



Copia

COMUNE DI GIVOLETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26

OGGETTO:

**CRISI UMANITARIA CONSEGUENTE AL CONFLITTO RUSSO-UCRAINO -
MISURE DI SOSTEGNO A FAVORE DEI PROFUGHI UCRAINI OSPITATI
SUL TERRITORIO DI GIVOLETTO.**

L'anno duemilaventidue addì trenta del mese di marzo alle ore sedici e minuti trenta nella solita sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MULATERO AZZURRA - Sindaco	Si
2. FABBRO MARCO - Assessore	Giust.
3. JANNI DAVIDE - Assessore	Si
4. ISOLATO DANIELA - Assessore	Giust.
5. GALLIO GRAZIA - Assessore	Si
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale D.ssa Elisabetta Scatigna.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

Visto l'acuirsi della crisi umanitaria conseguente al conflitto russo-ucraino e la moltitudine di rifugiati in attesa di un'accoglienza stabile;

considerato che già oggi sul territorio comunale vengono ospitati cittadini ucraini e che le famiglie ospitanti non saranno in grado nel medio e lungo periodo di fronteggiare le necessità quotidiane dei rifugiati;

tenuto conto che allo stato le indicazioni operative per l'accoglienza e l'assistenza della popolazione proveniente dall'Ucraina non prevedono stanziamenti finalizzati a contribuire economicamente al fabbisogno degli ospiti in abitazioni private, concentrandosi le misure sul monitoraggio delle disponibilità abitative senza sussidi o compensazioni da parte del sistema pubblico o nel rafforzamento delle strutture pubbliche di accoglienza con i sistemi CAS/SAI;

considerato che l'Amministrazione comunale è costantemente impegnata a monitorare le esigenze sociali del territorio e organizzare misure mirate a sopperirvi;

vista la risposta positiva della Cittadinanza a seguito della apertura del conto corrente comunale dedicato alla emergenza sanitaria volto ad attivare una campagna di raccolta di donazioni di cittadini, da destinare integralmente al soddisfacimento dei bisogni alimentari

considerato che il Comune non può disporre di mezzi finanziari propri per attuare la misura solidaristica poiché l'accoglienza dei rifugiati non rientra tra le missioni proprie dell'Ente territoriale e nell'attesa di auspicati fondi statali e/o regionali da ripartire sugli aventi diritto ospitati sul territorio comunale

Ritenuto, pertanto, stabilire di:

- attivare una campagna di raccolta donazioni su conto corrente comunale, vincolando tutte le risorse raccolte a favore dei profughi ucraini ospitati presso abitazioni private givolettesi;
- ottenere dai commercianti, compresa la Farmacia Gallo, la disponibilità ad accettare Buoni Spesa;
- definire Buoni Spesa per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità (sono esclusi alcolici, superalcolici e cosmetica), compresi i farmaci, commisurati alle donazioni ricevute sul conto corrente comunale e integralmente ripartite tra i Profughi richiedenti in possesso dei requisiti. La consegna dei Buoni è attestata da firma del ricevente al momento della consegna a cura dei volontari;
- individuare la platea dei beneficiari, che saranno tutti i profughi ospitati che hanno inviato la Comunicazione di Ospitalità in favore di Cittadino Extracomunitario (ai sensi del D.lgs 286/1998) presso la Polizia Municipale del Comune di Givoletto dopo l'inizio del noto conflitto bellico. Il relativo contributo sulla scorta di espressa istanza del beneficiario, redatta nel rispetto dei principi di semplificazione delle certificazioni amministrative (D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m. e i.), resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del medesimo DPR 445/2000, eventualmente corredata da documentazione idonea a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate;
- autorizzare l'accesso alle misure attraverso avviso pubblico e a scorrimento dei richiedenti aventi diritto fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Le istanze, presentate in via continuativa, fino ad esaurimento dei fondi a disposizione, costituiscono, previa verifica istruttoria positiva da parte degli uffici comunali, elenco beneficiari ammessi da approvare con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria. Tale elenco viene aggiornato ogni quindici giorni. L'ammissione costituisce diritto al beneficio subordinatamente alle risorse disponibili.

Il valore delle provvidenze sarà di volta in volta condizionato dalla presenza e quantità di donazioni ricevute dal Comune, non potendosi distribuire alcun Buono Spesa in assenza delle stesse.

L'entità del valore economico delle provvidenze deriverà pertanto dalla ripartizione in parti uguali delle donazioni tra i richiedenti ammessi, con cadenza ogni 15 giorni.

Tutte le provvidenze, in qualsiasi forma, saranno consegnate personalmente ai beneficiari da incaricati del Comune/Ente del Terzo settore muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

Per i Profughi minorenni i Buoni Spesa saranno intestati rispettivamente:

- al parente, profugo ucraino, che li ha accompagnati;
- in alternativa, all'ospitante cittadino italiano che garantirà l'utilizzo delle Provvidenze per le necessità indicate nel presente Avviso.

I "buoni spesa" saranno utilizzabili dal beneficiario presso uno o più esercizi commerciali tra quelli di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Prima di consegnare il "buono spesa" il beneficiario vi apporrà la data di utilizzo e la firma.

L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica e riconsegnerà al Comune i buoni utilizzati dai beneficiari.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

Tutto quanto premesso si propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di dare atto che le premesse e disposizioni di cui sopra, che s'intendono interamente qui richiamate, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i..

Di attivare la misura, sopra richiamata, definendo le modalità sopra precisate nella parte motivazionale disponendo di

- attivare una campagna di raccolta donazioni su conto corrente comunale, vincolando tutte le risorse raccolte a favore dei profughi ucraini ospitati presso abitazioni private givolettesi;
- ottenere dai commercianti, compresa la Farmacia Gallo, la disponibilità ad accettare Buoni Spesa;
- definire Buoni Spesa per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità (sono esclusi alcolici, superalcolici e cosmetica), compresi i farmaci, commisurati alle donazioni ricevute sul conto corrente comunale e integralmente ripartite tra i Profughi richiedenti in possesso dei requisiti. La consegna dei Buoni è attestata da firma del ricevente al momento della consegna a cura dei volontari;
- individuare la platea dei beneficiari, che saranno tutti i profughi ospitati che hanno inviato la Comunicazione di Ospitalità in favore di Cittadino Extracomunitario (ai sensi del D.lgs 286/1998) presso la Polizia Municipale del Comune di Givoletto dopo l'inizio del noto conflitto bellico. Il relativo contributo verrà erogato sulla scorta di espressa istanza del beneficiario, redatta nel rispetto dei principi di semplificazione delle certificazioni amministrative (D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m. e i.), resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del medesimo DPR 445/2000, eventualmente corredata da documentazione idonea a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate;
- autorizzare l'accesso alle misure attraverso avviso pubblico e a scorrimento dei richiedenti aventi diritto fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Le istanze, presentate in via continuativa, costituiscono, previa verifica istruttoria positiva da parte degli uffici comunali, l'elenco beneficiari ammessi da approvare con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria. Tale elenco verrà aggiornato ogni quindici giorni. L'ammissione costituisce diritto al beneficio subordinatamente alle risorse disponibili.

Il valore delle provvidenze sarà di volta in volta condizionato dalla presenza e quantità di donazioni ricevute dal Comune, non potendosi distribuire alcun Buono Spesa in assenza delle stesse.

L'entità del valore economico delle provvidenze deriverà pertanto dalla ripartizione in parti uguali delle donazioni al numero dei richiedenti ammessi con cadenza ogni 15 giorni.

Tutte le provvidenze, in qualsiasi forma, saranno consegnate personalmente ai beneficiari da incaricati del Comune/Ente del Terzo settore muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

Per i Profughi minorenni i Buoni Spesa saranno intestati rispettivamente:

- al parente, profugo ucraino, che li ha accompagnati;
- in alternativa, all'ospitante cittadino italiano che garantirà l'utilizzo delle Provvidenze per le necessità indicate nel presente Avviso.

I "buoni spesa" saranno utilizzabili dal beneficiario presso uno o più esercizi commerciali tra quelli di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Prima di consegnare il "buono spesa" il beneficiario vi apporrà la data di utilizzo e la firma.

L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica e riconsegnerà al Comune i buoni utilizzati dai beneficiari.

Di approvare l'avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti beneficiari e il modulo di domanda di ammissione al beneficio che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria l'adozione degli atti conseguenti e necessari all'esecuzione del presente atto;

Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Parere favorevole sulla regolarità **tecnica** ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Givoleto, 30/03/2022

In sostituzione del
Responsabile del Servizio Segreteria
Il Segretario Comunale
D.ssa Elisabetta Scatigna

Parere favorevole sulla regolarità **contabile** ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Givoleto, 30/03/2022

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Ragioneria
F.to Rag. Carmelo Filiti

In sostituzione del
Responsabile del Servizio Finanziario
Il Segretario Comunale
D.ssa Elisabetta Scatigna

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria per la regolarità tecnica e dal Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile congiuntamente al Responsabile del Procedimento;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2004 e sue modifiche;

AD UNANIMITA' dei voti favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto come sopra trascritta.

* * * * *

Successivamente su proposta del Presidente e ad unanimità di voti espressi in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4 comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
F.to: Avv. Azzurra Mulatero

Il Segretario Comunale
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14/04/2022 (Art. 124 D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii.)

Givoleto, 30/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- [] è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.
- [X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Givoleto, 30/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo
Givoleto, 14/04/2022

Il Segretario Comunale
D.ssa Elisabetta Scatigna

