



Copia

COMUNE DI GIVOLETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 80

OGGETTO:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - P.E.G 2020 - 2022 - PIANO DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 169 D.LGS 267/2000. APPROVAZIONE

L'anno duemilaventi addì quattordici del mese di ottobre alle ore diciotto e minuti trenta nella solita sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MULATERO AZZURRA - Sindaco	Sì
2. FABBRO MARCO - Assessore	Sì
3. JANNI DAVIDE - Assessore	Sì
4. ISOLATO DANIELA - Assessore	Sì
5. GALLIO GRAZIA - Assessore	Sì
Totale Presenti: 5	
Totale Assenti: 0	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale D.ssa Elisabetta Scatigna.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 18/02/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022 redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011.

Con successive deliberazioni GC n. 33/2020, CC n. 10/2020 e GC n. 72/2020 sono state approvate rispettivamente la 1^a, la 2^a e la 3^a variazione al suddetto bilancio e con la deliberazione della GC n. 43/2020 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui con conseguente variazione di bilancio per reimputazione delle somme esigibili e variazione di cassa.

Le suddette variazioni integrano gli stanziamenti di entrata e spesa, modificando quindi le previsioni originarie del bilancio 2020-2022 e sono state considerate nella redazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.

Ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00, entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, la Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG), in termini di competenza e, per il primo anno, anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio ed individua gli obiettivi della gestione, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione (DUP) e, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e ad esso è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie d'entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati e titoli. Le categorie e macroaggregati sono altresì suddivisi in capitoli ed eventualmente in articoli.

I capitoli costituiscono, pertanto, le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

La Legge 213/2012, intervenendo in tema di documenti a supporto del ciclo della performance stabilisce, all'art. 3 g-bis, ad integrazione del predetto articolo 169 del D.Lgs. 267/2000, che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione".

L'art. 107, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, attribuendo agli stessi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

In particolare il 2° comma del citato articolo attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale.

Il successivo art. 109, 2° comma del citato Decreto estende le suddette facoltà ai responsabili degli uffici e servizi, ove il Comune sia privo di personale di qualifica dirigenziale.

Dato atto che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 15.05.2019, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del nuovo CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, si è provveduto all'aggiornamento/revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente, strutturandolo in n. 4 Aree e precisamente: Area Finanziaria; Area Amministrativa/Affari Generali; Area Lavori Pubblici; Area Vigilanza;
- con la stessa deliberazione, la funzione relativa alla pianificazione urbanistica ed edilizia privata, dal 2018 e senza soluzione di continuità, è stata trasferita all'Unione Montana delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone;
- per quanto concerne le Aree Finanziaria e Vigilanza, la responsabilità, avvalendosi delle facoltà di cui alla Legge 388/2000 è attribuita temporaneamente e fino all'individuazione di una diversa soluzione al Sindaco.

Richiamati i decreti sindacali n. 4 del 18.5.2020 e n. 1 del 8.1.2020 con i quali, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell' art. 97, 4° comma, lett. d) del D.Lgs. n. 267/00, sono stati nominati rispettivamente i Responsabili dell' Area Amministrativa/Affari Generali e Lavori Pubblici, abilitati a sottoscrivere gli atti di impegno di cui al comma 9 dell'art. 183 del citato D.Lgs. 206/2000.

Dato atto che i suddetti decreti sono stati confermati con il decreto sindacale n. 9 del 23.9.2020.

Preso atto che nei suddetti decreti si è stabilita la retribuzione di risultato nella misura del 50% di quella di posizione per i due sopra citati Responsabili di Area ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 4 del CCNL del comparto "Funzioni Locali" del 21.05.2018.

Richiamato l'art.30 del Regolamento Comunale di Contabilità il quale stabilisce che la Giunta determina gli obiettivi di gestione da perseguire nell'esercizio approvando il Piano Esecutivo di Gestione.

Tenuto conto che il Segretario Comunale, in accordo con i responsabili di Area, ha proposto gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Area, diretti a imprimere all'attività dell'Ente un valore aggiunto sotto il profilo della tempestività ed efficacia degli adempimenti da non confondere, di regola, con attività ordinaria e consueta dei vari uffici. Gli stessi sono stati concertati già nei mesi precedenti e ciò giustifica la presenza, nel piano in esame, di obiettivi che decorrono già dal primo semestre.

I suddetti obiettivi si coordinano inoltre con il Programma Triennale Anticorruzione 2020/2022 approvato con propria deliberazione n. 7 del 29/01/2020 conformemente a quanto nello stesso disposto e affinché siano concrete le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata nel citato piano.

Dato atto altresì che i suddetti obiettivi sono stati valutati dal Nucleo di Valutazione come risulta dal verbale n. 1 del 13/10/2020, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto, in questo contesto, di determinare altresì gli indirizzi gestionali cui i Responsabili di Area dovranno attenersi nello svolgimento delle proprie attribuzioni, in termini di direttive e di azioni a contrattare.

Rilevato che, con il piano esecutivo di gestione, vengono assegnate le risorse economiche, strumentali ed umane, per l'attuazione dei generali indirizzi gestionali e per il raggiungimento degli obiettivi attribuiti ai responsabili di Area.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

Tutto quanto premesso si propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2021/2022 contenente la graduazione delle tipologie di entrata e dei programmi di spesa, rispettivamente, in categorie e macro aggregati e titoli, ripartiti in capitoli ed articoli, come da prospetto predisposto dal Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente, allegato alla presente in accoglimento degli indirizzi e prescrizioni dettati dal Sindaco e dagli Assessori competenti contenuti nel Documento Unico di Programmazione.

Di rilevare che, ai sensi 169 del D. Lgs. 267/00 come modificato dal D.Lgs. 118/2011, il suddetto piano, per l'esercizio 2020, è articolato sia in termini di competenza che di cassa.

Di approvare il Piano degli Obiettivi e delle Performance, costituente parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione, nel quale sono indicati, per l'esercizio 2020, gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area, a seguito di un processo di concertazione con gli stessi, il Nucleo di Valutazione e la Giunta Comunale, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che i suddetti obiettivi si coordinano inoltre con il Programma Triennale Anticorruzione 2020/2022 approvato con propria deliberazione n. 7 del 29/01/2020 conformemente a quanto nello stesso disposto e affinché siano concrete le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata nel citato piano.

Di affidare ai Responsabili di ciascuna Area le dotazioni di risorse finanziarie che, con quelle umane e strumentali, costituiscono gli strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi e degli indirizzi gestionali assegnati.

Di determinare i seguenti indirizzi gestionali:

I responsabili di Area rispondono della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento delle risorse). Fa capo ai suddetti responsabili la economicità delle scelte effettuate nel rispetto dei criteri della concorrenza, non discriminazione e trasparenza in ambito contrattuale e pertanto:

- a) nella procedure contrattuali, le determinazioni a contrattare, cui corrisponde la prenotazione di impegno, sono assunte dal competente Responsabile di Area, potendo richiedere eventuali indirizzi integrativi del PEG alla Giunta Comunale, qualora a richiederlo sia l'importanza e la dimensione dell'iniziativa;
- b) la concessione di contributi, nel rispetto dei limiti imposti dal D.L. 78/2010 come convertito con modificazioni nella Legge 122/2010, e dall'art. 4 comma 6 del D.L. 95 del 6/7/2012 convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, è subordinata alla valutazione della Giunta Comunale dell'interesse pubblico attribuibile al progetto presentato o all'iniziativa beneficiaria ed alle direttive in ordine alla quantificazione della partecipazione dell'Ente. Fanno eccezione i contributi predeterminati nell'importo, vincolati per destinazione e per i quali è indicato nel PEG il soggetto beneficiario;
- c) per raggiungere gli obiettivi di razionalizzazione della spesa i responsabili di Area dovranno ricorrere, per l'acquisizione di beni e servizi al sistema delle convenzioni Consip, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla centrale di committenza regionale, o, in alternativa, per il soddisfacimento di esigenze peculiari non standardizzabili utilizzeranno i relativi parametri, per acquisti da operatori economici diversi anche attraverso la Centrale unica di committenza costituita con l'Unione Montana dei Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone se a richiederlo è l'importo di gara;
- d) per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alla soglia comunitaria, salvo quanto disposto al punto precedente, si fa riferimento alla disciplina dell'art. 36 del

D.Lgs. 50/2016 sul "Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nonché a quanto indicato con il Regolamento per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori di modesta entità approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 31 gennaio 2017;

- e) i contratti devono stipularsi inderogabilmente in forma scritta ed ottemperare, ove ricadenti nel nuovo codice dei contratti, alla modalità di stipulazione elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016. Le gare d'appalto devono tenersi con procedure ad evidenza pubblica o procedura negoziata nel rispetto delle norme di legge e di quelle previste nel vigente regolamento dei lavori, servizi e forniture;
- f) sono assegnati ai Responsabili di Area anche stanziamenti provenienti da anni precedenti, le cui prestazioni diventeranno esigibili nell'anno 2020 e successivi.

Di dare atto che sono riservate alla competenza residuale della Giunta gli atti che comportano valutazioni e scelte di contenuto politico-amministrativo e quegli atti ad essa espressamente riservati o demandati dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti purché non aventi contenuto e carattere di natura gestionale ed in particolare:

- approvazione progetti opere pubbliche nonché capitolati di appalto di lavori, forniture e servizi, laddove la competenza non sia dalla legge riservata al Consiglio Comunale e non rientrino nella ordinaria attività gestionale dei Responsabili di Area, ex art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- resistenza in giudizio o promozioni di liti (secondo la prevalente giurisprudenza).

Di dare atto che gli indirizzi e gli obiettivi assegnati con il presente provvedimento sono suscettibili di revisione in presenza di eventi non prevedibili o di mutate scelte degli organi politici. La revisione comporta una rinnovata valutazione degli obiettivi concordati.

Di rilevare che gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili di Area, trasfusi nelle schede allegate, sono diretti a imprimere all'attività dell'Ente un valore aggiunto sotto il profilo della tempestività ed efficacia degli adempimenti e non si confondono, di regola, con attività ordinaria e consueta dei vari uffici. Gli stessi, sono stati concertati già nei mesi precedenti e ciò giustifica la presenza, nel piano in esame, di obiettivi che decorrono già dal primo semestre.

Di prevedere la redazione di rapporti, da parte dei Responsabili di Area da trasmettere alla Giunta, sullo stato di attuazione dei progetti, in modo da garantire all'organo esecutivo una verifica tempestiva e strutturata del grado di realizzazione degli obiettivi prefissati.

Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Parere favorevole sulla regolarità **tecnica** ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Givoleto, 12/10/2020

Il Responsabile del Servizio
Segreteria
F.to Dr.ssa Stefania Guiffre

Parere favorevole sulla regolarità **contabile** ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Ragioneria
F.to Rag. Carmelo Filiti

Givoleto, 12/10/2020

Il Responsabile del **Servizio Finanziario**
F.to Avv. Azzurra Mulatero

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 dal Responsabile dell'Area Amministrativa per la regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile congiuntamente al Responsabile del Procedimento;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2004 e sue modifiche;

AD UNANIMITA' dei voti favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto come sopra trascritta.

* * * * *

Successivamente su proposta del Presidente e ad unanimità di voti espressi in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4 comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
F.to: Avv. Azzurra Mulatiero

Il Segretario Comunale
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 20-ott-2020 (Art. 124 D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii.)

Givoleto, lì 14-ott-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva in data 31-ott-2020 ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Givoleto, lì 20-ott-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Elisabetta Scatigna

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo
Givoleto, 20-ott-2020

Il Segretario Comunale
D.ssa Elisabetta Scatigna

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE

		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	15.741,75	8.316,06	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	472.030,70	310.982,69	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	previsione di competenza	286.966,58	134.500,00	0,00	0,00
- di cui avanzo utilizzato anticipatamente	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2020	previsione di cassa	1.253.190,22	1.041.453,07		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
1.0101 Tipologia	101 Imposte tasse e proventi assimilati						
Categoria	0106 Imposta municipale propria						
30 / 27 / 99	Ag-Area Finanziaria		6.936,11	previsione di competenza	410.000,00	410.000,00	410.000,00
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				previsione di cassa	416.936,11		
40 / 28 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	33.000,00	15.000,00	15.000,00
RECUPERO EVASIONE IMU				previsione di cassa	33.000,00		
Categoria	0108 Imposta comunale sugli immobili (ICI)						
20 / 26 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00
RECUPERO EVASIONE ICI				previsione di cassa	10.000,00		
Categoria	0116 Addizionale comunale IRPEF						
120 / 44 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	111.000,00	111.000,00	111.000,00
ADDIZIONALE IRPEF				previsione di cassa	111.000,00		
Categoria	0151 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani						
230 / 83 / 99	Ag-Area Finanziaria		305.038,39	previsione di competenza	408.000,00	408.000,00	408.000,00
TASSA RIFIUTI TARI				previsione di cassa	642.943,67		
Categoria	0152 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche						
160 / 50 / 99	Ag-Area Finanziaria		197,95	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE				previsione di cassa	10.197,95		
Categoria	0153 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni						
60 / 30 / 99	Ag-Area Finanziaria		750,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI				previsione di cassa	2.250,00		
Categoria	0176 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)						
50 / 29 / 99	Ag-Area Finanziaria		62,00	previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00
TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI				previsione di cassa	2.578,07		
50 / 31 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00
RECUPERO EVASIONE TASI				previsione di cassa	30.000,00		

ENTRATE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
1.0301 Tipologia	301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Categoria	0101 Fondi perequativi dallo Stato					
250 / 91 / 99	Ag-Area Finanziaria	0,00	715.550,00	702.850,00	702.850,00	702.850,00
ENTRATE DA FONDO DI			715.550,00	702.850,00		
SOLIDARIETA' COMUNALE						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
2.0101 Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria		0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali					
140 / 46 / 99	QUOTA PARI AL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF	Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				previsione di cassa	3.500,00		
312 / 102 / 99	TRASFERIMENTO DELLO STATO EMERGENZA ALIMENTARE COVID 19	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	20.882,86	0,00	0,00
				previsione di cassa	20.882,86		
315 / 105 / 99	Contributo Ministero Pubblica Istruzione per pasti docenti	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	4.000,00	5.000,00	5.000,00
				previsione di cassa	4.000,00		
318 / 108 / 99	CONTRIBUTO DELLO STATO PER CENTRI ESTIVI	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	13.600,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	13.600,00		
320 / 109 / 99	CONTRIBUTO DELLO STATO PER ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	5.000,95	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.000,95		
410 / 112 / 99	TRASFERIMENTO PER SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI NELLE SCUOLE	Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				previsione di cassa	2.000,00		
430 / 114 / 99	ALTRI CONTRIBUTI DALLLO STATO	Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00
				previsione di cassa	14.000,00		
880 / 660 / 99	RIMBORSO SPESE ELETTORALI DA STATO (POLITICHE - EUROPEE - REFERENDUM)	Ag-Area Amministrativa	1.293,37	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
				previsione di cassa	37.304,40	31.293,37	
900 / 665 / 99	CONTRIBUTI ISTAT PER OPERAZIONI DI CENSIMENTO	Ag-Area Amministrativa	994,50	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.994,50		
Categoria		0102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					

ENTRATE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
460 / 145 / 99 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE (L. 13/89) DA EROGARE AI PRIVATI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
470 / 146 / 99 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE (L. 431/98) DA EROGARE AI PRIVATI PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00
480 / 148 / 99 CONTRIBUTI REGIONALI SULLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI	Ag-Area Finanziaria	6.300,00	previsione di competenza previsione di cassa	4.200,00 6.300,00	4.200,00 10.500,00	4.200,00 4.200,00	4.200,00 4.200,00
520 / 151 / 99 CONTRIBUTO DELLA CITTA' METROPOLITANA PER ASSISTENZA SCOLASTICA	Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.000,00 13.000,00	13.000,00 13.000,00	13.000,00 13.000,00	13.000,00 13.000,00
890 / 661 / 99 RIMBORSO SPESE ELETTORALI DALLA REGIONE PIEMONTE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE E PER I REFERENDUM REGIONALI	Ag-Area Amministrativa	6.244,96	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 21.392,56	0,00 6.244,96	0,00 0,00	0,00 0,00
2.0102 Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie							
Categoria 0201 Trasferimenti correnti da Famiglie							
400 / 122 / 99 DONAZIONI DA DESTINARE A EMERGENZA ALIMENTARE COVID	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
19							

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
3.0100 Tipologia		100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Categoria		0200 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					
570 / 160 / 99	DIRITTI DI SEGRETERIA	Ag-Area Amministrativa	32,12	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				previsione di cassa	6.032,12		
580 / 160 / 1	DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
				previsione di cassa	20.000,00		
600 / 180 / 99	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	Ag-Area Amministrativa	93,14	previsione di competenza	4.000,00	5.000,00	5.000,00
				previsione di cassa	4.113,82	5.093,14	
640 / 220 / 99	CONCORSO SPESE DI TRASPORTO ALUNNI	Ag-Area Amministrativa	22,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
				previsione di cassa	8.355,00	8.022,00	
650 / 221 / 99	CONCORSO SPESE ALUNNI ASSISTENZA REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE, PRE/POST SCUOLA ELEMENTARE E POST SCUOLA MATERNA	Ag-Area Amministrativa	725,00	previsione di competenza	40.000,00	30.000,00	30.000,00
				previsione di cassa	41.315,00	30.725,00	
660 / 222 / 99	CONCORSO SPESE SERVIZIO ASILO NIDO	Ag-Area Amministrativa	12.920,03	previsione di competenza	41.000,00	41.000,00	41.000,00
				previsione di cassa	59.166,21	53.920,03	
690 / 241 / 99	ABBONAMENTI RACCOLTA RAMAGLIE	Ag-Area Finanziaria	50,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				previsione di cassa	10.350,00	10.050,00	
710 / 246 / 99	CORRISPETTIVI PER SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				previsione di cassa	1.000,00		
730 / 248 / 99	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
				previsione di cassa	3.000,00		
830 / 341 / 99	CONCORSO SPESE DIPENDENTI COMUNALI PER BUONI PASTO	Ag-Area Amministrativa	546,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				previsione di cassa	2.729,60	2.546,00	

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
Categoria	0300 Proventi derivanti dalla gestione dei beni					
740 / 249 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	8.424,89	16.850,00	0,00	0,00	0,00
CANONE CONCESSIONE						
INFRASTRUTTURE PIANO			25.274,89	8.424,89		
D'AMBITO SERVIZIO IDRICO						
INTEGRATO						
750 / 250 / 99	Ag-Area Finanziaria	7.440,79	15.500,00	22.000,00	24.500,00	24.500,00
FITTI REALI DI IMMOBILI			15.500,00	29.440,79		
760 / 260 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
SOVRACCANONI SULLE			42.000,00	42.000,00		
CONCESSIONI DI GRANDI						
DERIVAZIONI D'ACQUA PER LA						
PRODUZIONE DI FORZA MOTRICE						
770 / 270 / 99	Ag-Area Finanziaria	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
PROVENTI PER L'USO DI LOCALI			6.000,00			
STABILIMENTE ED			6.404,94	6.000,00		
ESCLUSIVAMENTE ADIBITI A						
RIUNIONI NON ISTITUZIONALI						
3.0200 Tipologia	200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Categoria	0200 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
620 / 200 / 99	Ag-Area Vigilanza	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
SANZIONI AMMINISTRATIVE PER						
VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI			1.000,00	1.000,00		
COMUNALI, ORDINANZE, NORME						
DI LEGGE						
630 / 210 / 99	Ag-Area Vigilanza	0,00	20.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
SANZIONI PER VIOLAZIONE			21.119,70	14.000,00		
CODICE DELLA STRADA						
3.0300 Tipologia	300 Interessi attivi					
Categoria	0300 Altri interessi attivi					
780 / 280 / 99	Ag-Area Finanziaria	0,29	500,00	500,00	500,00	500,00
INTERESSI ATTIVI SULLE			500,00	500,29		
GIACENZE DI CASSA						
3.0500 Tipologia	500 Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria	0100 Indennizzi di assicurazione					

ENTRATE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
815 / 315 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Indennizzi da assicurazioni			previsione di cassa	10.000,00	5.000,00		
Categoria 0200 Rimborsi in entrata							
810 / 310 / 99	Ag-Area Amministrativa	1.969,40	previsione di competenza	51.721,15	35.000,00	35.000,00	35.000,00
INTROITI E RIMBORSI DIVERSI			previsione di cassa	52.339,25	36.969,40		
Categoria 9900 Altre entrate correnti n.a.c.							
805 / 305 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Rimborso spese pulizia in occasione matrimoni civile			previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
818 / 318 / 99	Ag-*	0,00	previsione di competenza	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
RECUPERO SPESE UTILIZZO LOCALI COMUNALI			previsione di cassa	0,00	12.000,00		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
ENTRATE							
TITOLO	4 Entrate in conto capitale						
4.0100 Tipologia	100 Tributi in conto capitale						
Categoria	0100 Imposte da sanatorie e condoni						
1260 / 372 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00
PROVENTI PER CONDONO				previsione di cassa	10.000,00		
EDILIZIO							
4.0200 Tipologia	200 Contributi agli investimenti						
Categoria	0100 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche						
1110 / 400 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		25.306,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Contributo Regione Piemonte per sistemazione torrente Casternone				previsione di cassa	25.306,98		
1112 / 410 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		36.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE				previsione di cassa	36.000,00		
1113 / 415 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		0,00	previsione di competenza	39.680,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI DEL GAL VALLI DI LANZO PER INVESTIMENTI				previsione di cassa	39.680,00		
1115 / 425 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		25.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Contributo del Ministero dell'Interno per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio				previsione di cassa	25.000,00		
1116 / 430 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		0,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI DELLO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE				previsione di cassa	100.000,00		
1118 / 435 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		0,00	previsione di competenza	6.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO STATO PER ADATTAMENTO SPAZI EMERGENZA COVID				previsione di cassa	6.000,00		
1120 / 450 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico		0,00	previsione di competenza	1.800.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PER MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA SITO EX LERIFOND				previsione di cassa	1.800.000,00		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
ENTRATE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
1130 / 500 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	20.000,00	previsione di competenza	30.000,00	15.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO UNIONE DI COMUNI PER INVESTIMENTI			previsione di cassa	50.000,00	35.000,00		
4.0400 Tipologia	400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
Categoria	0100 Alienazione di beni materiali						
920 / 347 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	90.000,00	55.000,00	20.000,00	20.000,00
PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI			previsione di cassa	90.000,00	55.000,00		
4.0500 Tipologia	500 Altre entrate in conto capitale						
Categoria	0100 Permessi di costruire						
1240 / 370 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	133.000,00	140.000,00	100.000,00	100.000,00
PROVENTI DERIVANTI DAI CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA			previsione di cassa	133.000,00	140.000,00		
1250 / 370 / 1	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
PROVENTI DERIVANTI DAL PIANO DI RECUPERO DELLA ZONA ZR6 - REGIONE IMAI			previsione di cassa	5.000,00	0,00		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
9.0100 Tipologia 100 Entrate per partite di giro							
Categoria 0100 Altre ritenute							
1630 / 586 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00
RITENUTE SPLIT PAYMENT				previsione di cassa	300.333,28		

Categoria 0200 Ritenute su redditi da lavoro dipendente							
1620 / 570 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE				previsione di cassa	50.000,00		
1630 / 580 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00
RITENUTE ERARIALI				previsione di cassa	150.000,00		
1640 / 590 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
ALTRE RITENUTE AL PERSONALE				previsione di cassa	25.000,00		

Categoria 9900 Altre entrate per partite di giro							
1635 / 588 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE				previsione di cassa	10.000,00		
1670 / 620 / 99		Ag-Area Finanziaria	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO				previsione di cassa	3.000,00		

9.0200 Tipologia 200 Entrate per conto terzi							
Categoria 0400 Depositi di/prezzo terzi							
1650 / 600 / 99		Ag-Area Finanziaria	481,28	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
DEPOSITI CAUZIONALI				previsione di cassa	20.481,28		

Categoria 0500 Riscossione imposte e tributi per conto terzi							
1680 / 630 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA				previsione di cassa	3.000,00		

Categoria 9900 Altre entrate per conto terzi							

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
1660 / 610 / 99	Ag-Area Finanziaria	1.018,64	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI			previsione di cassa	60.343,80	61.018,64		
TOTALE TITOLI				5.173.090,43	4.924.213,81	2.803.550,00	2.803.550,00
				5.488.692,21	5.393.061,65		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE				5.947.829,46	5.378.012,56	2.803.550,00	2.803.550,00
				6.741.882,43	6.434.514,72		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO							
MISSIONE		01 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
01.01	Programma	01 Organi istituzionali					
01.01.1	Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato		103 Acquisto di beni e servizi					
30 / 10 / 99	Ag-Area Amministrativa		844,63	previsione di competenza di cui gia' impegnato	35.000,00	45.500,00	35.000,00
INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI E AI CONSIGLIERI COMUNALI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					35.474,01	46.344,63	
30 / 65 / 99	Ag-Area Finanziaria		5.101,06	previsione di competenza di cui gia' impegnato	6.500,00	6.500,00	6.500,00
INDENNITA' AL REVISORE DEI CONTI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					11.601,06		
50 / 30 / 99	Ag-Area Amministrativa		480,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato	1.000,00	1.000,00	1.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					1.047,00	1.480,00	
Macroaggregato		104 Trasferimenti correnti					
50 / 20 / 99	Ag-Area Finanziaria		354,76	previsione di competenza di cui gia' impegnato	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RIMBORSO ONERI AI DATORI DI LAVORO E RIMBORSO SPESE VIAGGIO AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					1.614,00	1.854,76	
50 / 36 / 99	Ag-Area Amministrativa		0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato	20.000,00	16.000,00	16.000,00
TRASFERIMENTI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE DEI COMUNI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					20.000,00	16.000,00	
01.02	Programma	02 Segreteria generale					
01.02.1	Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato		103 Acquisto di beni e servizi					

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
130 / 270 / 99 SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	Ag-Area Amministrativa	153,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00 (0,00) (0,00) 1.553,40	1.500,00 (0,00) (0,00)	1.500,00 (0,00) (0,00)
130 / 315 / 99 SPESA CORRENTE ANNUA PER ADEMPIMENTI D.LGS. 81/2008 (SICUREZZA SUL LAVORO)	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 (0,00) (0,00) 5.000,00	5.000,00 (0,00) (0,00)	5.000,00 (0,00) (0,00)
140 / 170 / 99 elaborazione stipendi	Ag-Area Amministrativa	390,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.750,00 (0,00) (0,00) 3.140,71	2.750,00 (0,00) (0,00)	2.750,00 (0,00) (0,00)
140 / 175 / 99 Assistenza hw e sw	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.250,00 (0,00) (0,00) 7.250,00	7.250,00 (0,00) (0,00)	7.250,00 (0,00) (0,00)
140 / 185 / 99 INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI PRIVACY E CONSERVAZIONE DATI	Ag-Area Amministrativa	1.638,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 (0,00) (0,00) 4.638,46	3.000,00 (0,00) (0,00)	3.000,00 (0,00) (0,00)
680 / 380 / 99 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI	Ag-Area Amministrativa	1.587,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.800,00 (0,00) (0,00) 17.387,36	8.000,00 (0,00) (0,00)	8.000,00 (0,00) (0,00)
690 / 385 / 99 SPESE PER LA FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 (0,00) (0,00) 3.000,00	3.000,00 (0,00) (0,00)	3.000,00 (0,00) (0,00)
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				3.521,60		

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
140 / 280 / 99 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	Ag-Area Amministrativa	0,00	2.000,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	2.000,00	1.750,00		

Macroaggregato 110 Altre spese correnti						
140 / 180 / 99 ONERI PER LE ASSICURAZIONI	Ag-Area Amministrativa	1.801,15	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	17.889,00	15.801,15		

01.03 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
01.03.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente						
840 / 1205 / 99 IVA A DEBITO VERSO L'ERARIO	Ag-Area Finanziaria	0,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	4.000,00	2.000,00		

Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
140 / 230 / 99 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	Ag-Area Finanziaria	1.033,18	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	5.000,00	6.033,18		
350 / 430 / 99 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - RAGIONERIA E TRIBUTI	Ag-Area Finanziaria	2.780,92	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	12.153,38	10.780,92		

Macroaggregato 109 Rimborsi e poste correttive delle entrate						
820 / 1201 / 99 RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	Ag-Area Amministrativa	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		<i>di cui già' impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	3.016,57	3.000,00		

01.04 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
01.04.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
360 / 425 / 99	Ag-Area Finanziaria	15.708,78	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SPESE PER AFFIDAMENTO		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
INCARICO PROGETTO EQUITÀ'		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
FISCALE		previsione di cassa	22.218,52	20.708,78		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
380 / 1195 / 99	Ag-Area Finanziaria	18.507,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TRASFERIMENTO ALLA CITTA'		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
METROPOLITANA TRIBUTO PER LE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
FUNZIONI AMBIENTALI		previsione di cassa	34.019,98	38.507,00		
Macroaggregato 109 Rimborsi e poste correttive delle entrate						
380 / 1190 / 99	Ag-Area Finanziaria	290,72	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
SGRAVIE RESTITUZIONI DI		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
TRIBUTI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	6.327,14	6.290,72		
01.05 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
01.05.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
130 / 170 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	11.922,85	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
SPESE DI MANUTENZIONE E DI		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	112.199,47	91.922,85		
460 / 445 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	5.057,18	24.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
SPESE DI MANUTENZIONE EX		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
EDIFICIO MUNICIPALE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	25.775,14	28.057,18		
470 / 405 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	5.128,38	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
MANUTENZIONE PATRIMONIO		<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
COMUNALE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
		previsione di cassa	60.156,84	50.128,38		

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
470 / 420 / 99 SPESE PER GLI OROLOGI PUBBLICI	Ag-Area Ufficio Tecnico	726,61	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	3.000,00 (0,00)	3.000,00 (0,00)	3.000,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	4.106,51	(0,00)	(0,00)
470 / 446 / 99 MANUTENZIONE ARREDO URBANO	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	(0,00)	(0,00)
470 / 450 / 99 SPESE DI MANUTENZIONE EX COMUNITA' MONTANA	Ag-Area Ufficio Tecnico	3.677,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	11.000,00 (0,00)	11.000,00 (0,00)	11.000,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	14.677,64	(0,00)	(0,00)
3440 / 930 / 99 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FOGNATURA E DEPURAZIONE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	3.000,00 (0,00)	3.000,00 (0,00)	3.000,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.000,00	(0,00)	(0,00)
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
490 / 455 / 99 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' MONTANA PER UTILIZZO LOCALI	Ag-Area Ufficio Tecnico	6.800,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	6.800,00	(0,00)	(0,00)
01.05.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
6130 / 1232 / 99 ADEGUAMENTO LOCALI COMUNALI	Ag-*	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	100.000,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	(0,00)	(0,00)
6130 / 1490 / 99 REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	(0,00)	(0,00)

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
6170 / 1250 / 99 INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 (0,00) (0,00) 20.000,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
6170 / 1258 / 99 ARREDO URBANO	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.500,00 (0,00) (0,00) 4.500,00	4.500,00 (0,00) (0,00) 0,00	4.500,00 (0,00) (0,00) 0,00
6170 / 1259 / 99 PANNELLI INFORMATIVI MULTIMEDIALI	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.000,00 (0,00) (0,00) 14.000,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
6190 / 1498 / 99 ADEGUAMENTO EX COMUNITA' MONTANA	Ag-Area Ufficio Tecnico	23.483,86	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	85.576,14 (85.576,14) (0,00) 109.060,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
8270 / 1471 / 99 ACQUISTO AUTOMEZZO PER CANTONIERE	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
01.06 Programma	06 Ufficio tecnico					
01.06.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi					
570 / 344 / 99 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI - UFFICIO TECNICO	Ag-Area Ufficio Tecnico	202,18	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 (0,00) (0,00) 3.202,18	3.000,00 (0,00) (0,00) 0,00	3.000,00 (0,00) (0,00) 0,00
570 / 345 / 99 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - UFFICIO TECNICO	Ag-Area Ufficio Tecnico	802,76	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.000,00 (0,00) (0,00) 8.802,76	8.000,00 (0,00) (0,00) 0,00	8.000,00 (0,00) (0,00) 0,00

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
570 / 346 / 99 SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE - UFFICIO TECNICO	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	800,00 (0,00) (0,00) 800,00	800,00 (0,00) (0,00) (0,00)	800,00 (0,00) (0,00) (0,00)
2770 / 1081 / 99 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AI CANTONIERI	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
01.07 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
01.07.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
800 / 1600 / 99 SPESE ELETTORALI PER CONTO DELLO STATO (POLITICHE - EUROPEE - REFERENDUM)	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 (0,00) (0,00) 30.000,00	30.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	30.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
800 / 1601 / 99 SPESE ELETTORALI PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE E PER I REFERENDUM REGIONALI	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
800 / 1602 / 99 spese per rinnovo consiglio comunale	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 (0,00) (0,00) 15.000,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
140 / 190 / 99 SPESE PER L'UFFICIO ELETTORALE MANDAMENTALE	Ag-Area Amministrativa	634,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 (0,00) (0,00) 1.634,81	1.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	1.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
01.08 Programma 08 Statistica e sistemi informativi						
01.08.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
690 / 1605 / 99 SPESE PER LE OPERAZIONI DI CENSIMENTO	Ag-Area Amministrativa	2.371,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 (0,00) (0,00) 7.371,50	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
01.09 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						
01.09.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
580 / 348 / 99 STUDI, RICERCHE E PROGETTAZIONI	Ag-Area Ufficio Tecnico	10.902,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 (0,00) (0,00) 25.902,02	15.000,00 (0,00) (0,00)	15.000,00 (0,00) (0,00)
800 / 178 / 99 INCARICHI LEGALI	Ag-Area Amministrativa	1.903,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.000,00 (0,00) (0,00) 7.903,20	6.000,00 (0,00) (0,00)	6.000,00 (0,00) (0,00)
6280 / 370 / 99 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI, ECC.	Ag-Area Ufficio Tecnico	47.580,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 47.580,66	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
01.09.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
6280 / 371 / 99 INCARICHI PROFESSIONALI	Ag-Area Ufficio Tecnico	11.482,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 11.482,64	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
01.10 Programma 10 Risorse umane						
01.10.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
120 / 70 / 99 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Ag-Area Finanziaria	17.379,65	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	241.100,00 (0,00) (0,00) 258.479,65	248.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	248.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
120 / 82 / 99 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	Ag-Area Finanziaria	1.044,55	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	65.520,00 (0,00) (0,00) 66.564,55	67.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	67.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
120 / 140 / 99 QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	Ag-Area Finanziaria	822,79	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 (0,00) (0,00) 5.822,79	5.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	5.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
780 / 1224 / 99 FONDO RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'	Ag-Area Amministrativa	4.079,85	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.316,06 (8.316,06) (0,00) 24.395,91	12.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	12.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
780 / 1225 / 99 FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEI COMPENSI RELATIVI ALLE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente						
180 / 81 / 99 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Ag-Area Finanziaria	0,00	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	27.880,00 (0,00) (0,00) 27.880,00	27.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	27.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
140 / 1226 / 99 SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI DIPENDENTI COMUNALI	Ag-Area Amministrativa	646,60	previsione di competenza <i>di cui già' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.900,00 (0,00) (0,00) 3.546,60	700,00 (0,00) (0,00) (0,00)	700,00 (0,00) (0,00) (0,00)

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022) SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
790 / 1223 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
ACQUISTO BUONI PASTO PER DIPENDENTI COMUNALI				(0,00)	(0,00)	(0,00)
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			6.000,00	6.000,00		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
120 / 80 / 99	Ag-Area Finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ONERI PREVIDENZIALI				(0,00)	(0,00)	(0,00)
ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE			8.150,94	0,00		
160 / 134 / 99	Ag-Area Finanziaria	0,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
QUOTA SEGRETERIA				(0,00)	(0,00)	(0,00)
CONVENZIONATA DA VERSARE AL COMUNE CAPOFILA			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			44.261,03	36.000,00		
160 / 135 / 99	Ag-Area Finanziaria	31.512,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00
QUOTA SERVIZIO UFFICIO				(0,00)	(0,00)	(0,00)
TECNICO CONVENZIONATO DA VERSARE ALL'UNIONE DEI COMUNI			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			40.000,00	65.012,00		
01.11 Programma 11 Altri servizi generali						
01.11.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
130 / 200 / 99	Ag-Area Amministrativa	952,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
SPESE PER CONGRESSI,				(0,00)	(0,00)	(0,00)
CONVEGNI, CELEBRAZIONI,			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
ONORANZE, RICEVIMENTI E GEMELLAGGI			4.000,00	4.952,00		
140 / 210 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI,				(0,00)	(0,00)	(0,00)
GESTIONE SITO ISTITUZIONALE			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			1.500,00	1.500,00		
140 / 220 / 99	Ag-Area Finanziaria	421,20	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
SPESE PER ABBONAMENTI				(0,00)	(0,00)	(0,00)
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			2.500,00	1.921,20		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
800 / 175 / 99	Ag-Area Amministrativa	989,60	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
SPESE PER SERVIZIO			di cui già' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
MANTENIMENTO CANI E GATTI			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	6.989,60		

01.11.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 203 Contributi agli investimenti						
6490 / 1491 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00
ONERI DI URBANIZZAZIONE			di cui già' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
DESTINATI AGLI EDIFICI DI CULTO			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
AI SENSI DELLA L.R. 15/89			previsione di cassa	15.000,00		

Macroaggregato 205 Altre spese in conto capitale						
6490 / 1484 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	36.380,60	0,00	0,00
RESTITUZIONE CONTRIBUTO DI			di cui già' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
COSTRUZIONE			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	36.380,60	10.000,00	

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza							
03.01	Programma	01 Polizia locale e amministrativa					
03.01.1	Titolo		1 Spese correnti				
Macroaggregato		103 Acquisto di beni e servizi					
1120 / 495 / 99		Ag-Area Vigilanza	2.825,03	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.000,00 (0,00) (0,00) 10.825,03	8.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)	8.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - POLIZIA MUNICIPALE							
1120 / 500 / 99		Ag-Area Vigilanza	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 (0,00) (0,00) 2.500,00	1.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	1.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE - POLIZIA MUNICIPALE							
1120 / 502 / 99		Ag-Area Vigilanza	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.500,00 (0,00) (0,00) 3.500,00	3.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	3.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI - POLIZIA MUNICIPALE							
1130 / 508 / 99		Ag-Area Vigilanza	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
SPESE PER LA CUSTODIA DEI VEICOLI SEQUESTRATI							
1130 / 510 / 99		Ag-Area Vigilanza	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
SPESE PER LA FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE - POLIZIA MUNICIPALE							
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti							
1150 / 1197 / 99		Ag-Area Vigilanza	667,55	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 (0,00) (0,00) 3.167,55	2.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)	2.500,00 (0,00) (0,00) (0,00)
TRASFERIMENTO ALLA CITTA' METROPOLITANA QUOTA SANZIONI CDS							
03.02	Programma	02 Sistema integrato di sicurezza urbana					

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
03.02.2 Titolo	2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato	202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
6750 / 1424 / 99	Ag-Area Vigilanza	0,00	previsione di competenza	27.000,00	0,00	0,00	0,00
realizzazione rete di video sorveglianza			<i>di cui già impegnato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	27.000,00	0,00		

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio								
04.01 Programma		01 Istruzione prescolastica						
04.01.1 Titolo		1 Spese correnti						
Macroaggregato		103 Acquisto di beni e servizi						
1450 / 590 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	5.529,34	previsione di competenza di cui già impegnato	30.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00
SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA MATERNA				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	33.730,53	34.529,34		

04.01.2 Titolo		2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato		202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
7030 / 1270 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	77.338,47	previsione di competenza di cui già impegnato	205.080,50	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	316.346,51	77.338,47		

04.02 Programma		02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
04.02.1 Titolo		1 Spese correnti						
Macroaggregato		103 Acquisto di beni e servizi						
1560 / 660 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	7.670,01	previsione di competenza di cui già impegnato	35.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA ELEMENTARE				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	37.105,18	40.670,01		
1560 / 680 / 99		Ag-Area Amministrativa	313,56	previsione di competenza di cui già impegnato	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	11.063,35	9.813,56		
1900 / 740 / 99		Ag-Area Amministrativa	3.026,15	previsione di competenza di cui già impegnato	35.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI EFFETTUATO DA TERZI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	38.299,08	31.026,15		

Macroaggregato		104 Trasferimenti correnti						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
1700 / 710 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
CONCORSO NELLA SPESA PER IL			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
MEDIA DI DRUENTO			previsione di cassa	9.000,00		

04.02.2 Titolo	2 Spese in conto capitale					

Macroaggregato	202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
7130 / 1280 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	15.000,00	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
SCUOLA ELEMENTARE			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	22.000,00		

Macroaggregato	205 Altre spese in conto capitale					
7190 / 1286 / 99	Ag-Area Amministrativa	4.400,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CONTRIBUTI ALL'ISTITUTO			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
COMPENSIVO			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	5.900,00		

04.06 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione					
04.06.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi					
1570 / 665 / 99	Ag-Area Amministrativa	6.687,41	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ASSISTENZA REFEZIONE SCUOLA			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
ELEMENTARE, PRE/POST SCUOLA			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
ELEMENTARE E POST SCUOLA			previsione di cassa	36.687,41		
MATERNA						
1890 / 730 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SPESE PER LA GESTIONE DI			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
TRASPORTI SCOLASTICI -			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
SCUOLABUS			previsione di cassa	5.000,00		

04.07 Programma	07 Diritto allo studio					
04.07.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi					

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
1900 / 725 / 99	Ag-Area Amministrativa	1.769,10	5.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Fornitura pasti per insegnanti				(0,00)	(0,00)	(0,00)
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			5.000,00	10.769,10		

Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
1920 / 745 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	6.910,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Contributo a Istituto Comprensivo per				(0,00)	(0,00)	(0,00)
attività' legate al POF			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			6.910,00	7.000,00		

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
05.01 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico						
05.01.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
7630 / 1425 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	6.342,88	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	52.500,00 (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
RESTAURO CAPPPELLA MADONNA DELLA NEVE						
05.02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
05.02.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
2010 / 750 / 99	Ag-Area Amministrativa	563,99	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	6.122,00 (0,00)	5.000,00 (0,00) (0,00)	5.000,00 (0,00) (0,00)
SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE E ARCHIVI - LOCALE SEMINTERRARO SEDE COMUNALE						
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
2140 / 746 / 99	Ag-Area Amministrativa	600,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	14.000,00 (0,00) (0,00)	14.000,00 (0,00) (0,00)	14.000,00 (0,00) (0,00)
Contributi per iniziative in ambito culturale						
05.02.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
7530 / 1337 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
AMPLIAMENTO BIBLIOTECA						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
06.01 Programma	01 Sport e tempo libero						
06.01.1 Titolo	1 Spese correnti						
Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi						
2120 / 790 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico						
SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEL LOCALE POLIVALENTE			5.666,57	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	36.000,00 (0,00) (0,00) 40.666,57	35.000,00 (0,00) (0,00) 35.000,00	35.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
2340 / 990 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico						
SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 (0,00) (0,00) 3.000,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) (0,00)
2340 / 992 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico						
SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SPOGLIATOI PRESSO CAMPO SPORTIVO			4.391,94	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00 (0,00) (0,00) 8.254,70	6.000,00 (0,00) (0,00) 10.391,94	6.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
2460 / 792 / 99	Ag-Area Amministrativa						
AFFITTO TERRENI DI PROPRIETA' DELLA PARROCCHIA			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.000,00 (0,00) (0,00) 8.000,00	8.000,00 (0,00) (0,00) 8.000,00	8.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
Macroaggregato	104 Trasferimenti correnti						
2470 / 1000 / 99	Ag-Area Amministrativa						
CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE, SPORTIVE			4.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 (0,00) (0,00) 12.100,00	8.000,00 (0,00) (0,00) 12.000,00	8.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
2470 / 1005 / 99	Ag-Area Amministrativa						
Contributo per Organizzazione Estate Bimbi e Ragazzi			0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 (0,00) (0,00) 11.200,00	10.000,00 (0,00) (0,00) 23.600,00	10.000,00 (0,00) (0,00) (0,00)
06.01.2 Titolo	2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato	202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESA

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
7830 / 1233 / 99 Manutenzione straordinaria impianti sportivi ricreativi turistici	Ag-Area Ufficio Tecnico	16.165,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	23.000,00 (0,00) 23.000,00	0,00 (0,00) (0,00) 16.165,24	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
7930 / 1230 / 99 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO POLIVALENTE	Ag-Area Ufficio Tecnico	20.618,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	40.618,00 (0,00) 40.618,00	50.000,00 (20.000,00) (0,00) 70.618,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
7970 / 1232 / 99 AREA GINNICA ATTREZZATA VIA RIVOLI	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000,00 (0,00) 10.000,00	10.000,00 (0,00) (0,00) 10.000,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
08.01	Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio					
08.01.1	Titolo	1 Spese correnti					
	Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi					
3110 / 806 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	2.622,80	previsione di competenza di cui già impegnato	4.000,00 (0,00)	4.000,00 (0,00)	4.000,00 (0,00)
	manutenzione del territorio			di cui fondo pluriennale vincolato (0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	6.622,80		
08.01.2	Titolo	2 Spese in conto capitale					
	Macroaggregato	202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
3110 / 1320 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TERRITORIO			di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato (0,00)	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
				previsione di cassa	10.000,00		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
SPESA							
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09.01	Programma	01 Difesa del suolo					
09.01.2	TITOLO	2 Spese in conto capitale					
Macroaggregato	202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
8530 / 1400 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	10.713,05	26.589,28	0,00	0,00	0,00
sistemazione torrente Casternone					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					10.713,05		
09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
09.02.1	TITOLO	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi					
3660 / 1073 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	27.084,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					57.742,02		
					62.084,00		
09.02.2 Titolo 2 Spese in conto capitale							
Macroaggregato	202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
9030 / 1437 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
ampliamento parco giochi					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					0,00		
09.03 Programma 03 Rifiuti							
09.03.1	TITOLO	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi					
3550 / 960 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	113.025,72	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					513.661,72		
					513.025,72		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti							

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
3570 / 972 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	3.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO AL CISA PER			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
PROGETTO SMALTIMENTO			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
AMIANTO			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		

09.08 Programma	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento						
09.08.2 Titolo	2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato	202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
8530 / 460 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
SITO EX LERIFOND			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.800.000,00	1.800.000,00		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10.05 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali							
10.05.1 Titolo 1 Spese correnti							
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi							
2770 / 1075 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	4.668,09	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	7.668,09		
2780 / 1070 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	37.919,54	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	52.919,54		
2780 / 1080 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	13.090,60	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	43.090,60		
2890 / 1090 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	6.753,77	previsione di competenza	85.000,00	85.000,00	85.000,00
SPESE PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	91.753,77		

10.05.2 Titolo 2 Spese in conto capitale							
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
2780 / 1430 / 99		Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA STRADE				di cui già impegnato	(50.000,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	50.000,00		
8230 / 1466 / 8280		Ag-Area Ufficio Tecnico	15.460,75	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
RIFACIMENTO MARCIAPIEDI VIA SANDRO PERTINI				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	15.460,75		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
8230 / 1467 / 99 REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI VIA TORINO E VIA ALPIGNANO	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	100.000,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
8230 / 1470 / 99 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	15.000,00 (0,00) (0,00) 15.000,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
8270 / 1465 / 99 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	Ag-Area Ufficio Tecnico	13.082,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	106.000,00 (0,00) 108.196,00	100.240,00 (30.240,00) (0,00) 113.322,42	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
8350 / 1420 / 99 Realizzazione impianti di Illuminazione pubblica	Ag-Area Ufficio Tecnico	7.478,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 (0,00) 44.960,00	80.000,00 (0,00) (0,00) 87.478,60	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
8830 / 1416 / 99 CAMMINAMENTO VIA RIVOLI	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00 (0,00) 20.000,00	50.000,00 (0,00) (0,00) 50.000,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 11 Soccorso civile						
11.01 Programma 01 Sistema di protezione civile						
11.01.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi						
3330 / 815 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	161,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00
SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	4.161,00		
4090 / 817 / 99	Ag-*	0,00	previsione di competenza	35.882,86	0,00	0,00
MISURE URGENTI DI			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
SOLIDARIETA' ALIMENTARE			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
EMERGENZA COVID 19			previsione di cassa	35.882,86		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti						
4120 / 1020 / 99	Ag-Area Vigilanza	4.000,00	previsione di competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00
CONTRIBUTI A ISTITUZIONI VARIE			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
PER SERVIZI SOCIALI (A.I.B.)			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	11.000,00		
11.01.2 Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
8730 / 1450 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	2.930,67	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00
realizzazione pista tagliafuoco			di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
(trasferimento al comune di LA CASSA)			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.930,67		
8730 / 1455 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE E			di cui già impegnato	(10.000,00)	(0,00)	(0,00)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
VASCHE ANTINCENDI BOSCHIVI			previsione di cassa	10.000,00		
Macroaggregato 203 Contributi agli investimenti						

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
8790 / 1458 / 99	Ag-Area Finanziaria	4.196,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE AIB PER ACQUISTO MEZZO DI PROTEZIONE CIVILE			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	9.000,00	13.196,00		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12.01 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
12.01.1 Titolo 1 Spese correnti							
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi							
3770 / 1046 / 99	Ag-Area Amministrativa	1.169,84	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)
SPESE PER LA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO							
			previsione di cassa	52.030,66	51.169,84		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti							
3790 / 980 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	700,00 (0,00) (0,00)	700,00 (0,00) (0,00)	700,00 (0,00) (0,00)	700,00 (0,00) (0,00)
CONCORSO NELLE SPESE DI MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI ABBANDONATI O RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE							
12.02 Programma 02 Interventi per la disabilità							
12.02.1 Titolo 1 Spese correnti							
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti							
4120 / 1050 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)	50.000,00 (0,00) (0,00)
EROGAZIONE AI PRIVATI CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE (L. 13/89) PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE							
12.05 Programma 05 Interventi per le famiglie							
12.05.1 Titolo 1 Spese correnti							
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi							
4100 / 1015 / 99	Ag-Area Amministrativa	2.800,24	previsione di competenza di cui gia' impegnato di cui fondo pluriennale vincolato	15.000,00 (0,00) (0,00)	15.000,00 (0,00) (0,00)	15.000,00 (0,00) (0,00)	15.000,00 (0,00) (0,00)
Servizio pasti a famiglie in difficoltà							
			previsione di cassa	17.243,16	17.800,24		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti							

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

SPESE

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
4100 / 1010 / 99	Ag-Area Amministrativa	13.767,49	60.780,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
SPESE PER ATTIVITA' SOCIALI						
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				73.767,49		

12.06 Programma	06 Interventi per il diritto alla casa					
12.06.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	104 Trasferimenti correnti					
4120 / 1051 / 99	Ag-Area Ufficio Tecnico	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
EROGAZIONE AI PRIVATI						
CONTRIBUTO DELLA REGIONE						
PIEMONTE (L. 431/98) PER IL						
SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE						
ABITAZIONI IN LOCAZIONE						
12.07 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
12.07.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	104 Trasferimenti correnti					
4120 / 1021 / 99	Ag-Area Amministrativa	1.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
CONTRIBUTI A ISTITUZIONI VARIE						
PER SERVIZI SOCIALI (S.M.S.)						
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				6.000,00		
4120 / 1031 / 99	Ag-Area Amministrativa	0,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00
CONTRIBUTI PER ASSISTENZA DA						
DEVOLVERE AL CONSORZIO						
INTERCOMUNALE DEI SERVIZI						
SOCIO-ASSISTENZIALI						
12.09 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale					
12.09.1 Titolo	1 Spese correnti					
Macroaggregato	103 Acquisto di beni e servizi					
4210 / 820 / 99	Ag-Area Amministrativa	4.123,69	25.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
SPESE DI MANUTENZIONE						
ORDINARIA E GESTIONE DEI						
CIMITERI COMUNALI						
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				30.629,05		
Macroaggregato	109 Rimborsi e poste correttive delle entrate			28.123,69		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
4210 / 821 / 99 RETROCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	Ag-Area Amministrativa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00 (0,00) (0,00) 2.000,00	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)	2.000,00 (0,00) (0,00)
12.09.2 Titolo 2 Spese in conto capitale							
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
9530 / 1338 / 99 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE	Ag-Area Ufficio Tecnico	15.458,21	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	184.160,88 (0,00) 203.792,32	168.702,67 (168.702,67) (0,00) 184.160,88	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)

		SPESE				PREVISIONI		
DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE		13 Tutela della salute						
13.07	Programma	07 Ulteriori spese in materia sanitaria						
13.07.1	Titolo	1 Spese correnti						
	Macroaggregato	104 Trasferimenti correnti						
3680 / 581 / 99	Ag.*		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato	0,00	4.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTO ALLA REGIONE PER PROGETTO LOTTA ALLE ZANZARE				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	0,00	4.000,00		

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022) SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti							
20.01	Programma	01 Fondo di riserva					
20.01.1	Titolo	1 Spese correnti					
	Macroaggregato	110 Altre spese correnti					
880 / 1131 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	12.560,00	6.944,85	6.914,00	6.914,00
Fondo di Riserva					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					0,00		
880 / 1151 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					12.560,00		

20.02	Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità					
20.02.1	Titolo	1 Spese correnti					
	Macroaggregato	110 Altre spese correnti					
870 / 1121 / 99		Ag-Area Finanziaria	0,00	20.961,15	26.352,15	27.930,60	27.930,60
FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					0,00		

20.03	Programma	03 Altri fondi					
20.03.1	Titolo	1 Spese correnti					
	Macroaggregato	110 Altre spese correnti					
80 / 4 / 1		Ag-*	0,00	0,00	2.022,00	2.022,00	2.022,00
FONDO DI ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO DEL SINDACO					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					0,00		
190 / 4 / 1		Ag-*	0,00	0,00	3.561,00	2.513,40	2.513,40
FONDO DI ACCANTONAMENTO PER RINNOVI CONTRATTUALI					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					(0,00)	(0,00)	(0,00)
					0,00		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 50 Debito pubblico							
50.01	Programma	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
50.01.1	Titolo	1 Spese correnti					
	Macroaggregato	107 Interessi passivi					
		Ag-Area Finanziaria					
280 / 325 / 99			0,00	previsione di competenza	1.270,00	1.130,00	985,00
INTERESSI PASSIVI PER MUTUI E INDEBITAMENTI PATRIMONIALI				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	1.270,00		
50.02	Programma	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
50.02.4	Titolo	4 Rimborsio Prestiti					
	Macroaggregato	403 Rimborsio mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
		Ag-Area Finanziaria					
11050 / 1500 / 99			0,00	previsione di competenza	2.950,00	3.090,00	3.235,00
QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI				di cui già impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	2.950,00		

Comune di Givoletto

DATI BILANCIO		ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99.01 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro							
99.01.7 Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
Macroaggregato 701 Uscite per partite di giro							
13530 / 1510 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
VERSAMENTO DELLE RITENUTE				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
PREVIDENZIALI AD ASSISTENZIALI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
PER IL PERSONALE				previsione di cassa	53.281,62		
13540 / 1520 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00
VERSAMENTO DELLE RITENUTE				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
ERARIALI				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	157.378,89		
13540 / 1526 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00
RITENUTE SPLIT PAYMENT				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	314.308,61		
13550 / 1530 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
VERSAMENTO DI ALTRE				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
RITENUTE AL PERSONALE PER				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
CONTO DI TERZI				previsione di cassa	25.029,28		
13570 / 1528 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
SPESE NON ANDATE A BUON FINE				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	10.000,00		
13580 / 1560 / 99	Ag-Area Finanziaria		0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL				di cui gia' impegnato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
SERVIZIO DI ECONOMATO				di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)
				previsione di cassa	2.000,00		
Macroaggregato 702 Uscite per conto terzi							

Comune di Givoletto

D.Lgs. 118/2011

BILANCIO P.E.G. AGGIORNATO (Anno 2020-2022)
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

DATI BILANCIO	ANNOTAZIONI	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
13560 / 1540 / 99 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	Ag-Area Finanziaria	19.000,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00 (0,00) (0,00) 39.000,93	20.000,00 (0,00) (0,00)	20.000,00 (0,00) (0,00)
13570 / 1550 / 99 SERVIZI PER CONTO TERZI	Ag-Area Finanziaria	4.210,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	60.000,00 (0,00) (0,00) 64.210,82	60.000,00 (0,00) (0,00)	60.000,00 (0,00) (0,00)
13590 / 1570 / 99 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI E D'ASTA	Ag-Area Finanziaria	176,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 (0,00) (0,00) 3.144,00	3.000,00 (0,00) (0,00)	3.000,00 (0,00) (0,00)
TOTALE MISSIONI		753.166,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.378.012,56 418.978,75 0,00 6.104.798,69	2.803.550,00 0,00 0,00	2.803.550,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		753.166,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.378.012,56 418.978,75 0,00 6.104.798,69	2.803.550,00 0,00 0,00	2.803.550,00 0,00 0,00

NUCLEO di VALUTAZIONE
Comune di Givoleto

COMUNE DI GIVOLETTO Città Metropolitana di Torino		
14 OTT 2020		
Prot. N.	6107	
Cal.	Cl.	Fasc.

Verbale n. 1/2020 del 13 Ottobre 2020

Addì 13 Ottobre 2020, il Nucleo di Valutazione (N.V.) costituito con Decreto del Sindaco n.11 del 13 Ottobre 2017, ha proceduto con le seguenti attività:

1. Validazione degli obiettivi di performance anno 2020

Esaminato il Piano degli obiettivi di Performance 2020 (All. 1), il N.V. procede alla validazione degli obiettivi proposti, che sono stati così articolati:

- **Obiettivi di performance:** rappresentano le finalità perseguite con particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

Il N.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato per gli incaricati di Posizione Organizzativa e della produttività per i restanti dipendenti.

2. Disposizione per la Pubblicazione

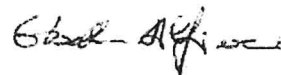
Il N.V. invita il servizio competente alla pubblicazione sul Sito Istituzionale del Piano degli obiettivi di Performance 2020 e del presente verbale.

Affida

Al segretario comunale ed ai responsabili dei servizi il compito di fornire il report finale utile, tanto ai fini della valutazione delle Posizioni Organizzative quanto alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

Il Nucleo di Valutazione

Dr.ssa Gisella Alfiero



COMUNE DI GIVOLETTO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2017

ANNO		2020
STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE		
Personale in servizio		
Descrizione		2020
Dirigenti (Segretario comunale)		1,00
Posizioni Organizzative		2,00
Dipendenti		7,00
Totale Personale in servizio		10,00
Età media del personale		
Descrizione		2020
Dirigenti (Segretario comunale)		55,00
Posizioni Organizzative		44,00
Dipendenti		55,00
Totale Età Media		51,30
Indici di assenza		
Descrizione		2020
Malattia + Ferie + Altro		30,00%
Malattia + Altro		15,00%
Indici per la spesa del Personale		
Descrizione		2020
Spesa complessiva per il personale		€ 265.308,11
Spesa per la formazione (stanziato)		€ 3.000,00
Spesa per la formazione (impegnato)		€ 1.280,00
SPESA PER IL PERSONALE		
Descrizione		2020
1. Spesa personale su spesa corrente		
Spesa complessiva personale		11,81%
Spese Correnti		
2. Spesa media del personale		
Spesa complessiva personale		€ 26.530,81
Totale personale in servizio		
3. Spesa personale pro-capite		
Spesa complessiva personale		€ 67,12
Popolazione		
4. Rapporto dipendenti su popolazione		
Popolazione		395
Totale personale in servizio		
5. Rapporto dirigenti su dipendenti		
Numero dirigenti		10,00%
Totale personale in servizio		
6. Rapporto P.O. su dipendenti		
Numero Posizioni Organizzative		20,00%
Totale personale in servizio		
7. Capacità di spesa su formazione		
Spesa per formazione impegnata		42,67%
Spesa per formazione stanziata		
8. Spesa media formazione		
Spesa per formazione		€ 128,00
Totale personale in servizio		
9. Spesa formazione su spesa personale		
Spesa per formazione		0,48%
Spesa complessiva personale		

ANNO 2020		
CARATTERISTICHE DELL'ENTE		
Popolazione		
Descrizione		2020
Popolazione residente al 31/12		3.953
di cui popolazione straniera		103
Descrizione		
nati nell'anno		24
deceduti nell'anno		31
immigrati		179
emigrati		186
Popolazione per fasce d'età ISTAT		
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	250
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	405
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	477
Popolazione in età adulta	30-65 anni	2.133
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	708
Popolazione per fasce d'età Stakeholders		
Prima infanzia	0-3 anni	123
Utenza scolastica	4-13 anni	488
Minori	0-18 anni	806
Giovani	15-25 anni	365
Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)		3729

Territorio		
Superficie in Km ²		
Frazioni		0
Risorse idriche		
Laghi		0
Fiumi		1

Viabilità		
Strade		2020
Statali	Km	0
Provinciali	Km	8
Comunali	Km	25
Vicinali	Km	3
Autostrade	Km	0
Tot. Km strade		36,00

		ANNO	2020
STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI			
Gestione delle Entrate			
Titoli	2020		
	stanziato	Incassato	
Avanzo applicato	€ 286.966,58		
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	€ 487.772,45		
1 - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 1.803.050,00	€	1.447.956,97
2 - Trasferimenti correnti	€ 155.700,00	€	63.403,38
3 - Extratributarie	€ 300.071,15	€	173.301,52
4 - Entrate in conto capitale	€ 2.294.269,28	€	258.450,65
6 - Accensione di prestiti			
9 - Entrate per servizi conto terzi e partite di giro	€ 620.000,00	€	310.748,47
Totale entrate	€ 5.947.829,46	€	2.253.860,99
Gestione delle Spese			
Titoli	2020		
	stanziato	Pagato	
1 - Spesa corrente	€ 2.245.899,90	€	1.452.707,17
2 - Spese c/capitale	€ 3.051.954,56	€	421.039,04
3 - Spese per incremento attività finanziarie (dal 2016)			
4 - Rimborso di prestiti	€ 29.975,00	€	29.965,39
5 - Chiusura anticipazioni (dal 2016)			
7 - Spese per servizi conto terzi e partite di giro	€ 620.000,00	€	306.364,29
Totale spesa	€ 5.947.829,46	€	2.210.075,89
Gestione residui			
Titolo	ENTRATE	2020	
		residui attivi	riscossione
1	Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 85.192,03	€ 157.392,15
2	Trasferimenti correnti	€ 2.100,00	€ 13.696,96
3	Extratributarie	€ 6.253,26	€ 25.305,16
4	Entrate in conto capitale		€ 23.410,72
6	Accensioni di prestiti		
9	Servizi conto terzi	€ 481,28	€ 1.343,80
Totale residui su entrate		€ 94.026,57	€ 221.148,79

Titolo	SPESE	2020	
		residui passivi	pagamenti
1	Spesa corrente	€ 133.572,70	€ 297.199,49
2	Spese c/capitale	€ 37.560,33	€ 148.376,61
3	Spese per incremento attività finanziarie (D.Lgs. 118/2011)		
4	Rimborso di prestiti		
5	Chiusura anticipazioni (D.Lgs. 118/2011)		
7	Servizi conto terzi	€ 16.984,93	€ 31.094,94
Totale residui su spese		€ 188.117,96	€ 476.671,04
Indici per analisi finanziaria			
Descrizione		2020	
Trasferimenti dallo Stato (Entrata Tit. 2, Tipologia 1, Categoria 101)		€ 26.828,48	
Interessi passivi (Spesa Tit. 1, Macroaggregato 107)		€ 2.414,29	
Spesa del personale (Spesa Tit. 1, Macroaggregato 101)		€ 265.308,11	
Quota capitale mutui (Spesa Tit. 4, Macroaggregato 403)		€ 29.965,39	
Anticipazioni di cassa			

STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI	
Grado di autonomia finanziaria	
Descrizione	2020
1. Autonomia finanziaria	93,11%
<u>Entrate tributarie+ extratributarie</u>	
Entrate correnti	
2.Autonomia impositiva	79,82%
<u>Entrate tributarie</u>	
Entrate correnti	
3.Dipendenza erariale	1,19%
<u>Trasferimenti correnti statali</u>	
Entrate correnti	
Grado di rigidità del Bilancio	
Indicatori	2020
1. Rigidità strutturale	13,18%
<u>Spesa personale+rimborso mutui(cap+int)</u>	
Entrate correnti	
2. Rigidità per costo personale	11,75%
<u>Spesa complessiva personale</u>	
Entrate correnti	
3. Rigidità per indebitamento	1,43%
<u>Rimborso mutui (cap+int)</u>	
Entrate correnti	
Pressione fiscale ed erariale pro-capite	
Indicatori	2020
1. Pressione entrate proprie pro-capite	€ 532,71
<u>Entrate tributarie+ extratributarie</u>	
Numero abitanti	
2. Pressione tributaria pro-capite	€ 456,70
<u>Entrate tributarie</u>	
Numero abitanti	
3. Indebitamento locale pro-capite	€ 8,20
<u>Rimborso mutui(cap+int)</u>	
Numero abitanti	
4. Trasferimenti erariali pro-capite	€ 6,80
<u>Trasferimenti correnti statali</u>	
Numero abitanti	
Capacità gestionale	
Indicatori	2020
1. Incidenza residui attivi	1,58%
<u>Residui attivi</u>	
Totale accertamenti	
2. Incidenza residui passivi	3,16%
<u>Residui passivi</u>	
Totale impegni	
3. Velocità di riscossione entrate proprie	77,09%
<u>Riscossioni titoli 1 + 3</u>	
Accertamenti titoli 1 + 3	
4. Velocità di pagamenti spese correnti	64,68%
<u>Pagamenti titolo 1</u>	
Impegni titolo 1	

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:												
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Apertura prolungata sportello demografico											
Descrizione obiettivo	Il presente progetto nasce con l'intento di erogare un servizio aggiuntivo alla cittadinanza in termini di apertura al pubblico dello sportello dei servizi demografici nella giornata del sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Aperture straordinarie da garantire											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
n. giornate di apertura da garantire		24										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
B8	Casassa Caseletto Carla	€ 14,14	6		€ 84,84							
					€ 0,00							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 84,84							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione			Costo							
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 84,84							

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Supporto gestione Biblioteca comunale											
Descrizione obiettivo	La dipendente, garantisce la predisposizione di tutti gli atti amministrativi che riguardano la gestione della Biblioteca comunale (Delibere di adesione progetti Sbam, determine di impegno e liquidazione per acquisto libri, redazione delle statistiche e delle rendicontazioni inerenti la circolazione libraria). Il progetto prevede, inoltre il coordinamento dei volontari, l'organizzazione degli eventi e l'apertura al pubblico.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Supporto gestione Biblioteca comunale											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
Predisposizione di tutti gli atti amministrativi che riguardano la gestione della Biblioteca comunale. Coordinamento dei volontari. Apertura al pubblico.		100%										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
C2	Barin Barbara	€ 13,86	50		€ 693,00							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 693,00							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione			Costo							
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 693,00							

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Attività di supporto Emergenza Covid											
Descrizione obiettivo	Supporto al Segretario Comunale e all'amministrazione Comunale nella gestione dell'emergenza Covid - Predisposizione delle determinazioni di sostegno ai cittadini in difficoltà.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Esame delle domande		2	Determinazioni								
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
Predisposizione delle determinazioni		100%										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 e 2			X	X	X	X	X		X	X	X	X
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
C5	Zio Maria Concetta	€ 15,24	50		€ 762,00							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 762,00							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione			Costo							
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 762,00							

Obiettivo gestionale n° 2

Indirizzo Strategico DUP n. X			Missione 1 :									
Obj Operativo DUP n. X			Programma 2 :									
Centro di Responsabilità:		AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	TEMPI :									
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			2020	2021	2022							
			X									
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		Apertura Sportello Asl										
Descrizione obiettivo		Apertura dello sportello Asl il venerdì dalle 8,00 alle 9,00.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Aperture da garantire		2									
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento							
n. giornate di apertura da garantire			22 Aperture									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 e 2												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
C5	Zio Maria Concetta	€ 15,24	16		€ 243,84
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 243,84

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 243,84

Obiettivo gestionale n° 2

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA TECNICA	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Emergenza Covid											
Descrizione obiettivo	Compilazione e stampa buoni acquisto per i cittadini in difficoltà economica.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Compilazione dei buoni	2	Stampa e Controllo									
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
Compilazione e stampa buoni acquisto per i cittadini in difficoltà economica.		100%										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 e 2												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
C2	Barin Barbara	€ 13,86	50	60	€ 693,00							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 693,00							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione			Costo							
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 693,00							

Obiettivo gestionale n° 2

Indirizzo Strategico DUP n. X			Missione 1 :									
Obj Operativo DUP n. X			Programma 2 :									
Centro di Responsabilità:		AREA AMMINISTRATIVA	TEMPI :									
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			2020	2021	2022							
			X									
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANC		Emergenza Covid										
Descrizione obiettivo		Compilazione e stampa buoni acquisto per i cittadini in difficoltà economica.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Compilazione dei buoni		2	Stampa e Controllo								
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento							
Compilazione e stampa buoni acquisto per i cittadini in difficoltà economica.			100%									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 e 2												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
B8	Casassa Caseletto Carla	€ 14,14	50		€ 707,00
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 707,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 707,00

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :		
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :		
Centro di Responsabilità:	AREA TECNICA	TEMPI :		
		2020	2021	2022
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X		
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Progetto Decoro urbano e verde pubblico			
Descrizione obiettivo	Supporto nella direzione dei lavori del verde pubblico mediante il controllo del taglio erba e delle potature eseguite. Manutenzione dei seguenti monumenti: Monumento Avis, Monumento Alpini, Cippi dei caduti presso il cimitero.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	controllo taglio erba e potature		2	Manutenzione monumenti con ripristino scritte commemorative
INDICATORI DI RISULTATO				
Indicatori di Efficacia Quantitativa			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020
CRONOPROGRAMMA				
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile
1				
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato
B6	Guglielmi Paolo	€ 13,32	60	
COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 799,20
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE				
Tipologia	Descrizione			Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO				

Obiettivo gestionale n° 2

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :		
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :		
Centro di Responsabilità:	AREA TECNICA	TEMPI :		
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		2020	2021	
		X		
TITOLO Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANC	Progetto Igienizzazione aree pubbliche			
Descrizione obiettivo	A seguito del DPCM 17/05/2020 di riapertura dei parchi giochi, il dipendente ha p alla periodica pulizia con prodotti igienizzanti delle strutture del parco giochi comun Sandro Pertini.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scos
n. interventi di sanificazione		25		
CRONOPROGRAMMA				
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile
1				
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato
B6	Guglielmi Paolo	€ 13,32	25	
COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ :
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE				
Tipologia	Descrizione			C
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO				€ :

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA FINANZIARIA	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Controllo di legittimità sugli atti											
Descrizione obiettivo	Il presente obiettivo prevede che il dipendente assista il Segretario Comunale trimestralmente nel controllo di legittimità di tutti gli atti dell'Ente, ai sensi del Dlgs. 267/2000 e del Regolamento dei controlli interni.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1		2										
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
n. sedute di controllo		4										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome					Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa			
D6	Filiti Renato					€ 19,72	32		€ 631,04			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE									€ 631,04			
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia					Descrizione					Costo		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO									€ 631,04			

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:		TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Supporto al Segretario Comunale per la compilazione e l'inserimento sul sito Anac del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza											
Descrizione obiettivo												
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Compilazione del Piano Triennale	2	Inserimento su Anac e invio									
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Temporale		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
C2	Campo Margherita	€ 13,86	10		€ 138,60							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 138,60							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione			Costo							
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 138,60							

Obiettivo gestionale n° 2

Indirizzo Strategico DUP n. X			Missione 1 :									
Obj Operativo DUP n. X			Programma 2 :									
Centro di Responsabilità:		AREA AMMINISTRATIVA-SERVIZI DEMOGRAFICI	TEMPI :									
			2020	2021	2022							
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			X									
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		Apertura prolungata Sportello Servizi Demografici										
Descrizione obiettivo		Prosegue in favore della cittadinanza l' apertura dello sportello dei servizi demografici nella giornata del mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 19.00.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Aperture straordinarie da garantire											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa			ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento							
n. giornate di apertura da garantire			8									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome		Costo orario	n° ore dedicate		% tempo dedicato		Costo della risorsa				
C2	Campo Margherita		€ 13,86	24				€ 332,64				
COSTO DELLE RISORSE INTERNE								€ 332,64				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia			Descrizione				Costo					

Obiettivo gestionale n° 3

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :		
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :		
Centro di Responsabilità:	Tutte le aree	TEMPI :		
		2020	2021	2022
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		x		
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Attuazione degli adempimenti previsti nel Piano Triennale anticorruzione e trasparenza, secondo le modalità e le tempistiche previste dal Piano			
Descrizione obiettivo	Rispetto delle tempistiche di pubblicazione dei dati e delle misure di prevenzione contenute nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indicatori di Efficacia		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento
Tutti gli atti soggetti a pubblicazione. Adozione di tutte le misure previste dal piano per la prevenzione della corruzione con le tempistiche ivi indicate		100%		
CRONOPROGRAMMA				
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile
Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre
Ottobre	Novembre	Dicembre		
1				
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO				
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato
	Tutto il personale dell'Ente			0
COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE				
Tipologia	Descrizione			Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO				€ 0,00

Obiettivo gestionale

Indirizzo Strategico DUP n. X		Missione 1 :										
Obj Operativo DUP n. X		Programma 2 :										
Centro di Responsabilità:	AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI	TEMPI :										
		2020	2021	2022								
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		x										
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	1) Affidamento dei Centri estivi in ottemperanza alle misure di prevenzione del contagio e gestione dei contributi alle famiglie e ai centri											
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	2) Affidamento del servizio di refezione scolastica con adeguamento alla normativa Covid											
Descrizione obiettivi	I due obiettivi perseguono la finalità di garantire la predisposizione degli atti necessari e alla gestione delle due gare d'appalto.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
Obiettivo 1)	Predisposizione bando per affidamento servizio.	2	Gestione della procedura di erogazione dei contributi									
Obiettivo 2)	Gestione della contrattazione per la proroga del servizio con adeguamento misure covid	2	Predisposizione atti per proroga della concessione e del sistema tariffario									
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Temporale		ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento								
1) Avvio del servizio		entro luglio 2020										
1) Gestione dei contributi		entro novembre 2020										
2) Attivazione servizio		entro ottobre 2020										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
P.O.	GUIFFRE Stefania				€ 0,00							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 0,00							
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione								Costo		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO										€ 0,00		

Obiettivo gestionale									
Indirizzo Strategico DUP				Mi					
Obj operativo DUP				Pro					
Centro Responsabilità:		AREA TECNICA		2019					
Altri Centri di Responsabilità coinvolti									
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		1) Progetto attraversamento pedonale rilevato in Via Torino							
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		2) Progetto ammodernamento e messa a norma dei sistemi di							
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		3) Progetto ripartenza scuole. Adeguamenti alla prevenzione d							
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		4) Progetto realizzazione sede associazioni							
Descrizione obiettivi		1) realizzazione due attraversamenti pedonali su via Torino e relative verticale. 2) affidamento incarico e inizio lavori nei termini previsti pe ministeriale. 3) acquisti e realizzazione opere per adeguamento alle dir per riapertura delle scuole. 4) appalto delle opere e fine lavori con certi							
Descrizione delle fasi di attuazione:									
1				2					
INDICATORE DI RISULTATO									
Indicatori di Efficacia Quantitativa				Atteso 2020	ra				
Rispetto delle tempistiche previste									
CRONOPROGRAMMA									
FASI E TEMPI	gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre
1									
2									
3									
4									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO									
Cat.	Cognome e Nome			Costo orario	n° ore dedicate	%			
PO	Devers Marco								
COSTO DELLE RISORSE INTERNE									
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE									
Tipologia			Descrizione						

