



COMUNE DI GIVOLETTO

Città Metropolitana di TORINO

Copia

Provvedimento n. 143

del 26/08/2020

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C. AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE.

Premesso che:

- con propria determinazione n. 119 del 17.07.2020 è stato approvato il bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e pieno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" dall'17.07.2020 all'17.08.2020 ed è stato trasmesso ai comuni limitrofi al fine di consentirne la massima diffusione;
- il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno 17 agosto 2020;
- entro il termine previsto dal bando di mobilità è pervenuta n. 1 domanda.

Viste le norme contenute agli artt. 23 "Mobilità esterna", 35 "Documenti da allegare alla domanda", 39 "Ammissione ed esclusione dal concorso", 45 "Prove d'esame" del Regolamento comunale all'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 4.02.1999 ed in ultimo modificato con deliberazione n. 106 del 18.11.2019.

Evidenziato che per l'ammissione alla procedura i candidati, oltre ai requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, dovevano essere in servizio con contratto a tempo indeterminato e orario pieno, inquadrati nella categoria giuridica del comparto funzioni locali e possedere le competenze richieste dall'avviso di mobilità.

Preso atto che è pervenuta n. 1 domanda per il posto di Istruttore Amministrativo da parte del seguente candidato:

- prot. n. 4737 del 10.08.2020 Sig.ra GRASSO Patrizia.

Evidenziato altresì che alla domanda di partecipazione i candidati dovevano allegare i seguenti documenti:

- curriculum professionale in formato europeo reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, riportante esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti;
- fotocopia di un documento di identità.

Esaminata la documentazione, si evince che il candidato risulta in possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando.

Dato atto che il nominativo dell'unica candidata deve essere pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, stabilendo che la stessa dovrà presentarsi al colloquio il giorno mercoledì 02 settembre 2020 alle ore 16.00 presso la Sala Consiglio del Comune di Givoletto, Via Pertini, 3 – Givoletto.

Ritenuto, altresì, di procedere in questa sede a nominare la commissione, come da regolamento sulle procedure concorsuali vigente, così composta:

Presidente: Segretario Comunale, Dott.ssa Elisabetta Scatigna;

Membri esperti:

- Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, Dott.ssa Stefania Guiffre
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Campo Margherita.

Rilevata la propria competenza in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, come nominata con decreto sindacale n. 4 del 18.05.2020.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di prendere atto della domanda di partecipazione al bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo, Cat. C, a tempo indeterminato e pieno, i sensi dell'art. 30 del d.Lgs. 165/2001.

3. Di ammettere alla selezione la seguente richiedente in possesso dei requisiti previsti:
- Sig.ra GRASSO Patrizia.

4. Di nominare la commissione esaminatrice, come da regolamento sulle procedure concorsuali vigente, così composta:

Presidente: Segretario Comunale, Dott.ssa Elisabetta Scatigna;

Membri esperti:

- Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, Dott.ssa Stefania Guiffre
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Campo.

5. Di stabilire che la comunicazione alla candidata ammessa avverrà tramite pubblicazione all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, precisando che dovranno presentarsi per il colloquio:

- il giorno mercoledì 02 settembre 2020 alle ore 16.00 presso la Sala Consiglio del Comune di Givoletto, Via Pertini, 3 – Givoletto.

6. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, di cui al D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016 nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il Responsabile del procedimento è la dottoressa Guiffre Stefania.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
F.to : Dr.ssa Stefania Guiffre

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis D. Lgs. 18.08.2000 n 267 e s.m.i.):

Favorevole

Givoletto, 26/08/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Stefania Guiffre

RISERVATO AL SERVIZIO FINANZIARIO

Determinazione pervenuta il ----- per il "visto" ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nel presente atto che troverà imputazione al programma ----- cap. ----- bilancio anno -----.

Givoletto,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

RISERVATO AL SERVIZIO FINANZIARIO

Determinazione pervenuta il ----- ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

VISTO: Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis D Lgs 18.08.2000 n 267 e s.m.i.

Givoletto,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario Comunale, attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi dell'art. 32, 1° comma, della Legge 18.06.2009, n. 69), a partire dal 28/08/2020.

Givoletto, 28/08/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elisabetta Scatigna

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo
Givoletto, 28/08/2020

Il Segretario Comunale