

**COMUNE DI GIVOLETTO**  
**(Provincia di Torino)****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 87**

Oggetto: **APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA INDIVIDUALE**

L'anno duemilaundici addì ventuno del mese di luglio alle ore diciotto e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome         | Carica    | Presente |
|------------------------|-----------|----------|
| 1. ALTILIA Carlo       | Sindaco   | Sì       |
| 2. GALLIO Maria Grazia | Assessore | Sì       |
| 3. DE BORTOLI Sergio   | Assessore | Sì       |
| 4. FABBRO Marco        | Assessore | Sì       |
| 5. DEVALLE Tiziana     | Assessore | Sì       |
|                        |           |          |
| Totale Presenti:       |           | 5        |
| Totale Assenti:        |           | 0        |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Signor Berta Dr Antonio

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ✓ con la legge n. 15 del 04 marzo 2009 il Parlamento ha delegato il Governo ad avviare un processo di legiferazione per la riforma della Pubblica Amministrazione;
- ✓ uno degli atti fondamentali prodotti dal legislatore, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione, è stata l'approvazione del decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009;
- ✓ l'attuazione delle disposizioni del Decreto dovrà portare allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso l'adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;
- ✓ il suddetto decreto ha stabilito l'obbligo per i Comuni di regolamentare numerose materie in tema di premialità e valutazione del personale ;
- ✓ Viste le delibere CIVIT 88, 89, 104, 105, 110 e 112/2010;
- ✓ Vista la deliberazione n. 133 del 28/12/2011 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per adeguarlo ai principi generali di cui al D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- ✓ Visto che la definizione del sistema rientra nella competenza degli Organismi di valutazione ai sensi sia dell'art. 30 comma 3, ove è previsto espressamente, sia dell'art. 7 comma 2 del decreto;
- ✓ L'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento ai sensi del citato articolo 7 comma 1 del decreto;
- ✓ Il sistema adottato deve essere pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza; ai sensi della normativa in materia, infatti, le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance;
- ✓ Vista la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, allegato al presente atto, determinato tenendo conto dei suddetti indirizzi e delle modifiche normative intervenute sulla materia con particolare riferimento ai principi previsti dai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009 ed inoltre che la misurazione della performance individuale dei responsabili incaricati di posizione organizzativa è collegata:
  - a) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
  - b) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
  - c) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori.La misurazione della performance individuale del personale non incaricato di posizione organizzativa è invece collegata:
  - a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
  - b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.
- ✓ Considerato che per rendere la distribuzione delle risorse adeguate ai criteri di equità e del merito dimostrato e nel rispetto dell'art. 31 del D.lgs 150/2009, si prevede sia per i titolari di Posizione Organizzativa che per i dipendenti di individuare n. cinque

fasce come di seguito specificato, nelle quali verranno collocati, a seguito di valutazione, tutti i dipendenti che abbiano ottenuto una valutazione positiva:

*La fascia E corrisponde a valutazioni inferiori alla dimensione dell'adeguatezza pari al 70%.*

*La fascia D rappresenta la dimensione della prestazione adeguata: valutazioni maggiori o uguali al 70% e fino a 79,99%.*

*La fascia C è associata a valutazioni comprese tra 80% e 89,99%.*

*La fascia B è associata a valutazioni comprese tra 90% e 94,99%.*

*La fascia A rappresenta la fascia di merito alta: valutazioni maggiori o uguali al 95%. u*

- ✓ Rilevato che ai sensi degli artt. 2 e 45 del D.lgs 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell'art. 31 del D.lgs 150/2009 come sopra richiamato;
- ✓ Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa sotto il profilo della regolarità tecnica prescritto dal D. Lgs. 267/2000 ed s.m.i. (allegato);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese dai presenti;

#### **DELIBERA**

1. di approvare la premessa narrativa al presente deliberato che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, in quanto ritenuto adeguato alle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
3. di individuare ai sensi dell'art. 31 comma 2 del d.lgs 150/2009 le fasce di merito per la valutazione del personale dipendente e dei titolari di Posizione Organizzativa, come da prospetto in narrativa qui integralmente richiamato;
4. di demandare, ai sensi del Regolamento Uffici e Servizi, la valutazione delle performances individuali :
  - ai Responsabili di P.O .per quanto riguarda i dipendenti appartenenti alla rispettiva area
  - all'O.I.V. per quanto riguarda il Personale titolare di Posizione Organizzativa;
5. di disporre che il Sistema adottato venga pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza;
6. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

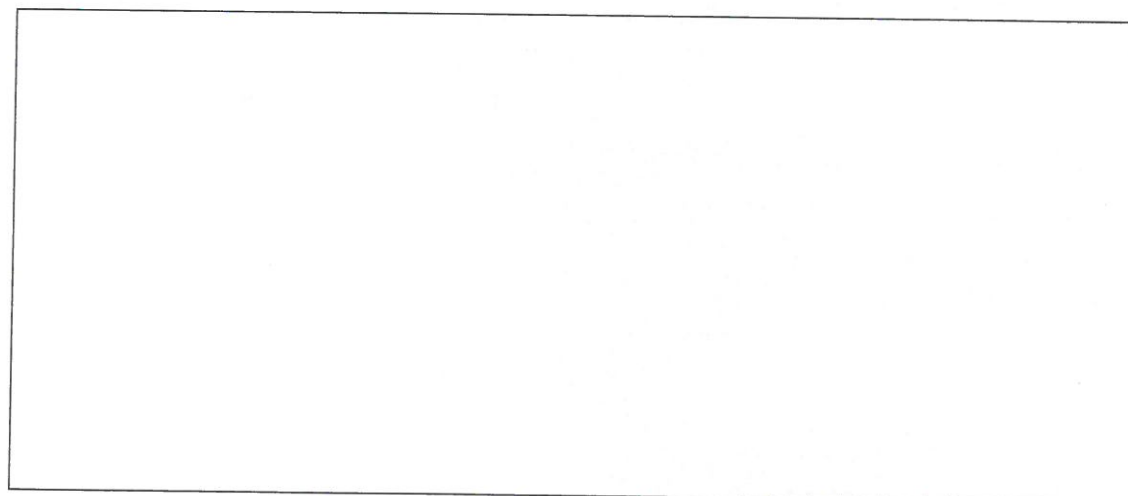
**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
AMMINISTRATIVI**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

**FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

**F.to Il Responsabile  
Berta Dr. Antonio**



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
**F.to: ALTILIA Carlo**

**Il Segretario Comunale**  
**F.to: Berta Dr Antonio**

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi dal 02-ago-2011 al 17-ago-2011, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Lì 02-ago-2011

**Il Segretario Comunale**  
**F.to: Berta Dr Antonio**

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 21/07/2011

per scadenza del termine di 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., senza seguito di ricorsi.

X in quanto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Lì 12/08/2011

**Il Segretario Comunale**  
**F.to: Berta Dr Antonio**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
Berta Dr Antonio